



AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 140 din 13 DECEMBRIE 2022

Ca urmare a cererii adresată de AURORA SZ SRL, cu sediul în localitatea componentă Viișoara, nr. 62/1, municipiul Bistrița, județul Bistrița-Năsăud, înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Bistrița-Năsăud sub nr. 12086/19.10.2022,

în urma analizării documentelor transmise și a verificării amplasamentului,

în baza Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 96/2012 privind stabilirea unor măsuri de reorganizare în cadrul administrației publice centrale și pentru modificarea unor acte normative, a Hotărârii Guvernului nr. 1000/27.10.2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, a Ordinului Ministrului Mediului și Dezvoltării Durabile nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, modificat prin Ordinele Ministrului Mediului și Pădurilor nr. 1298/2011, nr. 3839/2012 și nr. 1078/2017 și a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, modificată, completată și aprobată prin Legea nr. 265/2006, modificată și completată cu Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 114/2007, cu Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 164/2008 aprobată de Legea 226/2013, cu Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 58/2012 aprobată de Legea 117/2013, cu Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 9/2016 și cu Legea nr. 219/2019, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru: Restaurant (Complex de alimentație publică și sală de evenimente) "Villa Franca", în localitatea componentă Viișoara, nr. 62/1, municipiul Bistrița, județul Bistrița-Năsăud,

care prevede desfășurarea următoarelor activități (conform cod CAEN):

- Restaurant - cod CAEN 5610.

Prezenta autorizație își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.

Titularul va solicita obținerea vizei, în fiecare an, cu maximum 90 de zile și minimum 60 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și lunii în care a fost emisă autorizația de mediu, conform prevederilor Ordinului nr. 1150/2020 privind aprobarea procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu. În cazul în care autorizația pe care acesta o deține a fost revizuită, termenul de 60 de zile se va calcula în funcție de ziua și luna în care a fost emisă autorizația inițială.

Activitatea se desfășoară pe un amplasament cu suprafața totală de 5920 m² și cuprinde următoarele:

- clădire cu regim de înălțime D+P+E parțial, cu suprafața construită de 1062 m²:
 - la demisol sunt amenajate:
 - spații anexe bucătăriei pentru restaurant, casa scării și coridor, bucătăria, cameră legume conservate, cameră alimente, cameră băuturi îmbuteliate, depozit veselă, cameră frig, vestiar, depozit vase și veselă, centrală termică, spălătorie, cameră fructe și legume proaspete, preparare legume, centrală ventilare;
 - spații anexe pentru restaurant având în componență: garderobă și grupuri sanitare;
 - la parter 1062 m² sunt amenajate:
 - sala (alimentație publică) 808 m² și 500 locuri la mese;
 - hol acces, casa scării;
 - la etajul 1 160 m² sunt amenajate spații destinate pregătirii participanților pentru evenimente;
 - căi de acces și parcări (73 locuri de parcare) 3033 m²;
 - spații verzi 1800 m².

Obiectivul este situat la o distanță de circa 800 m față de râul Bistrița Ardeleană. Accesul pe amplasament se realizează din DN 17 Bistrița-Reghin la 150 m.

Documentația pentru obținerea autorizației de mediu conține:

- Cerere pentru obținerea autorizației de mediu, înregistrată la APM Bistrița-Năsăud sub nr. 12086/19.10.2022;
- Fișa de prezentare și declarație, întocmită de titular;
- Plan de situație;
- Plan de încadrare în zonă;
- Anunț public al solicitării de obținere a autorizației de mediu, publicat în ziarul Răsunetul la data de 12.10.2022;
- Proces verbal de constatare pentru verificarea respectării tuturor condițiilor impuse prin acordul de mediu nr. 11432/5.10.2022 (Decizia etapei de încadrare nr. 774/8.12.2017) încheiat de Agenția pentru Protecția Mediului Bistrița-Năsăud;
- Contract nr. 59988/29.03.2016 de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și canalizare încheiat cu SC AQUABIS SA Bistrița;
- Contract privind preluarea, gestionarea și reciclarea deșeurilor nr. 511/25.08.2022 încheiat cu SC RECMIL COM SRL Bistrița;
- Contract de prestări servicii nr. 20239/15.04.2022 încheiat cu I.I. BUNGĂRDEAN EMIL privind predarea deșeurilor de ulei și grăsimi vegetale uzate;
- Decizie de impunere nr. 88172/27.06.2022 emisă de Primăria municipiului Bistrița;

- Proces verbal de verificare a conformării din punct de vedere al protecției mediului, nr. 12937/11.11.2022 încheiat de A.P.M. Bistrița-Năsăud în urma verificării efectuată în vederea emiterii autorizației de mediu;

- Proces verbal nr. 13086/16.11.2022, încheiat de A.P.M. Bistrița-Năsăud cu privire la decizia Comisiei de Analiză Tehnică de emiterie a autorizației de mediu;

- Decizia de emiterie a autorizației de mediu nr. 618/16.11.2022 a Agenției pentru Protecția Mediului Bistrița-Năsăud;

și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:

- Certificat de înregistrare Seria B nr. 1397403, eliberat la data de 26.03.2008 de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Bistrița-Năsăud;

- ◆ Cod unic de înregistrare: 568540 din data de 18.02.1993;

- ◆ Nr. de ordine în registrul comerțului: J6 / 734 / 7.11.1991;

- Certificat constatator eliberat la data de 20.04.2018 de către Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Bistrița-Năsăud, în baza declarației pe propria răspundere nr. 8242/17.04.2018.

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

- respectarea prevederilor legale privind protecția mediului;

- desemnarea unui responsabil cu atribuții în domeniul protecției mediului, care va urmări respectarea legislației de mediu și a condițiilor din prezenta autorizație și va asista persoanele împuternicite pentru verificare, inspecție și control, prin punerea la dispoziție a tuturor documentelor solicitate și facilitarea controlului activității, precum și prin asigurarea condițiilor pentru prelevarea de probe, după caz;

- instruirea personalului de exploatare asupra măsurilor de protecție a mediului, a obligațiilor și responsabilităților ce le revin, precum și a condițiilor din actele de reglementare, în vederea respectării legislației de mediu în vigoare;

- descărcarea și depozitarea materiilor prime, a produselor finite și a deșeurilor se vor efectua numai în incinta obiectivului;

- se va ține evidența gestiunii deșeurilor, pentru fiecare tip de deșeu generat/tratat, conform prevederilor H.G. nr. 856/2002 privind evidența gestionării deșeurilor și pentru aprobarea listei privind deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;

- se interzice incinerarea deșeurilor în spații deschise sau instalații neecologice, se interzice abandonarea, înlăturarea sau eliminarea necontrolată a deșeurilor, precum și orice alte operațiuni neautorizate, efectuate cu acestea;

- mijloacele de transport se vor întreține periodic pentru a limita emisiile și a evita poluările accidentale;

- este interzisă poluarea solului, subsolului, a apelor de suprafață și subterane, cât și a atmosferei cu reziduuri și emisii nocive, hidrocarburi și alte substanțe dăunătoare sau periculoase pentru sănătatea oamenilor și a mediului;

- în cazul producerii unui prejudiciu, titularul activității suportă costul pentru repararea prejudiciului și înlătură urmările produse de acesta, restabilind condițiile anterioare producerii prejudiciului, potrivit principiului „poluatorul plătește”;

- titularul are obligația să dețină mijloacele, stocul de materiale și dotări pentru combaterea efectelor poluărilor accidentale;

- menținerea și întreținerea spațiilor verzi existente și a perdelei de protecție vegetală, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 195/2005, cu modificările și completările ulterioare.

Titularul de activitate este obligat să respecte în integralitate prevederile următoarelor acte normative:

- O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, modificată, completată și aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare și Legea 219/2019;
- Ordinul nr. 1150/2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu;
- Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător;
- Ordinul nr. 462/1993 pentru aprobarea Condițiilor tehnice privind protecția atmosferei și Normelor metodologice privind determinarea emisiilor de poluanți atmosferici produși de surse staționare;
- Ordinul nr. 3299/2012 pentru aprobarea metodologiei de realizare și raportare a inventarelor privind emisiile de poluanți în atmosferă;
- O.U.G. nr. 92/19.08.2021 privind regimul deșeurilor;
- H.G. nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare;
- Ord. M.M.G.A. nr. 794/2012, privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje;
- Legea nr. 249/2015 privind gestionarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.

Titularul activității mai are următoarele obligații:

- să notifice APM dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii;
- să notifice APM la reactualizarea/revizuirea contractelor/avizelor și a celorlalte acte care au stat la baza emiterii prezentei autorizații de mediu;
- să depună documentele solicitate prin prezenta autorizație, în forma și la termenele stabilite;
- să ia măsurile corespunzătoare potrivit cu natura și amplasarea pericolelor previzibile, în scopul evitării pagubelor și reducerea la minim a acestora;
- să asigure condițiile tehnice și organizatorice pentru activitățile desfășurate, astfel încât să se prevină riscurile pentru persoane, bunuri sau mediul înconjurător;
- să se conformeze oricăror modificări survenite în legislația de mediu, pe perioada valabilității autorizației.

În cazul poluărilor accidentale se va anunța imediat Agenția pentru Protecția Mediului Bistrița-Năsăud, tel. 0263-224064 și Comisariatul Județean Bistrița - Năsăud al Gărzii Naționale de Mediu, tel. 0263-213194. Poluatorul va suporta consecințele prejudiciului creat, precum și costurile pentru înlăturarea urmărilor, conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, modificată, completată și aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare și Legea 219/2019.

Pentru orice modificare intervenită în datele inițiale care au stat la baza emiterii prezentei, se va notifica Agenția pentru Protecția Mediului, înainte de realizarea acesteia. Titularului autorizației, îi revine obligația de a nu desfășura activități sau de a nu realiza proiecte, planuri ori programe care ar rezulta în urma modificărilor care fac obiectul notificării, până la adoptarea unei decizii a autorității de mediu.

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine sancționarea conform legislației în vigoare.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, modificată și completată prin Legea nr. 262/2007.

Verificarea conformării cu prevederile prezentului act se face de către Garda Națională de Mediu/Comisariatul județean Bistrița-Năsăud și Agenția pentru Protecția Mediului Bistrița-Năsăud.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

I. Activitatea autorizată

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):

6 mașini de gătit cu gaz, 4 cuptoare electrice, 8 frigidere, roboți de bucătărie, hote și sisteme de ventilație, 2 camere frigorifice, 6 lăzi frigorifice, 2 mașini de spălat vase, 1 expresor de cafea, 3 centrale termice.

2. Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalaje folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități:

materii prime: produse alimentare de origine animală și vegetală, produse lactate, legume, fructe, pâine, ulei, orez, făină, zahăr, ouă, condimente, etc., băuturi (apă minerală, sucuri, băuturi alcoolice, cafea, ceai) în funcție de comenzi, materiale de întreținere a curățeniei.

3. Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):

- utilitățile hidroedilitare asigurate din/în rețelele existente în zonă; consumul de apă este de 2000 m³/an;

- alimentarea cu energie electrică se realizează din rețeaua existentă în zonă, consum mediu cca. 15000 kWh/an.

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau alte activități: *organizarea de evenimente și alimentație publică.*

5. Produse și subproduse obținute: *nu este cazul.*

6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție cantități), producție: *încălzirea spațiilor se realizează cu 3 centrale termice (o centrală cu puterea de 24 kW și 2 centrale cu puterea de 100 kW fiecare), pe combustibil gazos, cu turbosuflantă. Consumul de gaz pentru încălzire și producție este de cca. 4000 m³/lună.*

7. Alte date specifice (cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare): *nu este cazul.*

8. Programul de funcționare: *16 ore/zi, 7 zile/săptămână, 365 zile/an (în funcție de solicitări).*

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu):

- pentru sol: *pubele pentru depozitarea provizorie a deșeurilor menajere.*

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului: *nu este cazul.*

3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:

- pentru zgomot:

- *nu se va depăși nivelul de zgomot la limita spațiului funcțional, respectiv nivelul de presiune acustică continuu echivalent ponderat A (LAeqT) de 65 dB pentru limita incintei industriale și spații cu activități asimilate celor industriale, conform STAS 10009/2017 Acustică – Limite admisibile ale nivelului de zgomot din mediul ambiant;*

- *se vor asigura condiții pentru ca în teritoriile protejate (zone de locuit) nivelul de presiune acustică continuu echivalent ponderat A (L_{AeqT}) să nu depășească la exteriorul locuinței valoarea de 55 dB în perioada zilei, între orele 7,00 - 23,00, conform Ordinului ministrului sănătății nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările ulterioare.*

- pentru aer: *concentrația maxim admisă pentru poluanții evacuați în gazele arse de la cele 3 centrale termice pe combustibil gazos, conform Ordinului MAPPM nr. 462/1993 pentru emisiile de poluanți rezultați din arderea combustibilului gazos: pulberi - 5 mg/m³N, CO - 100 mg/m³N, NO₂ - 350 mg/m³N, SO₂ - 35 mg/m³N, la un conținut în oxigen al efluenților gazoși de 3% volume;*

- pentru sol: *depozitarea provizorie a deșeurilor numai pe amplasamente amenajate, conform OUG nr. 21/2002, privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată cu modificări prin Legea nr. 515/2002.*

III. Monitorizarea mediului

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:

- pentru zgomot: *nivelul de zgomot - 1 determinare/an la limita spațiului funcțional;*

- pentru aer: *poluanții rezultați din arderea gazelor în cele 3 centrale termice pe combustibil gazos - 1 determinare/2 ani.*

Determinările se vor înregistra, orice depășire de limită maximă admisă se va comunica imediat la APM (tel. 0263224064) și Comisariatului Județean Bistrița-Năsăud al Gărzii Naționale de Mediu.

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

• *copii ale buletinelor de analiză efectuate conform cerințelor de la pct. 1,*

• *evidența cronologică lunară, tabelară a gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu, cu menționarea codului de deșeu, a cantității în tone, a naturii și originii acestora, precum și a cantității de produse și materiale care rezultă din pregătirea pentru reutilizare, din reciclare sau din alte operațiuni de valorificare, eliminare, frecvența colectării, modul de transport și metoda de tratare, pe care o va pune la dispoziția agenției județene pentru protecția mediului în format letric, la cerere, și electronic în sistemul pus la dispoziție de APM până la 15 martie ale anului următor raportării, precum și la cererea autorităților competente de control;*

• *program de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri provenite din activitatea proprie sau de la orice produs fabricat care se va transmite anual agenției*

judete pentru protecția mediului, inclusiv progresul înregistrat, până la data de 31 mai ale anului următor raportării;

- raportarea datelor pentru inventarul de emisii în atmosferă, până la 15 martie a fiecărui an (pentru anul anterior), pe format de hârtie și în aplicația SIM F2 Inventare de emisii;

- verificări/inspecții ale Comisariatului Județean BN al G.N.M.,
- măsurile dispuse de autoritățile pe linie de control și modul de soluționare a problemelor sesizate,

- incidentele care au creat un risc pentru mediu,
- măsurile și acțiunile întreprinse pentru prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, anual și la solicitare.

Se va notifica la A.P.M. Bistrița-Năsăud orice modificare survenită față de prevederile autorizației - înainte de realizarea modificării sau orice incident cu efect negativ asupra mediului înconjurător.

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor

1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități):

Tip deșeu	Cod	Cantitate generată	Valorificare/ Eliminare	Cod valorificare/ eliminare
ambalaje de hârtie-carton	15 01 01	7 kg/lună	Valorificare prin agent economic autorizat	R 12 - schimb de deșeuri între deținători în vederea expunerii la oricare dintre operațiunile numerotate de la R1 la R11
ambalaje din materiale plastice	15 01 02	7 kg/lună	Valorificare prin agent economic autorizat	R 12 - schimb de deșeuri între deținători în vederea expunerii la oricare dintre operațiunile numerotate de la R1 la R11
ambalaje metalice	15 01 04	7 kg/lună	Valorificare prin agent economic autorizat	R 12 - schimb de deșeuri între deținători în vederea expunerii la oricare dintre operațiunile numerotate de la R1 la R11
ambalaje de sticlă	15 01 07	35 kg/lună	Valorificare prin agent economic autorizat	R 12 - schimb de deșeuri între deținători în vederea expunerii la oricare dintre operațiunile numerotate de la R1 la R11
deșeuri de uleiuri și grăsimi comestibile provenite de la prepararea hranei	20 01 25	15 l/lună	Valorificare prin agent economic autorizat	R 12 - schimb de deșeuri între deținători în vederea expunerii la oricare dintre operațiunile numerotate de la R1 la R11
deșeuri biodegradabile de la bucătării și cantine	20 01 08	15 kg/lună	Valorificare prin agent economic autorizat	R 12 - schimb de deșeuri între deținători în vederea expunerii la oricare dintre operațiunile numerotate de la R1 la R11
deșeuri menajere	20 03 01	4 mc/lună	Eliminare prin agent economic autorizat	D 5 - depozitarea în depozit special amenajat conform

2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență): nu este cazul.

3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):
- deșeurile de ambalaje sunt colectate și depozitate provizoriu, separat, în recipiente din PVC amplasați într-un spațiu special amenajat;
 - deșeuri biodegradabile rezultate de la bucătării și subproduse de origine animală care nu se pretează consumului în saci și recipiente de plastic, apoi vor fi depuse la frigo până la transportarea acestora de către operator;
 - uleiul uzat rezultat de la prepararea mâncării este colectat în recipiente de plastic ermetic închiși;
 - deșeurile menajere sunt stocate temporar într-o pubeză;
4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):
- transportul acestor deșeuri se face de către agenții economici contractori autorizați cu autovehicule autorizate și protejate împotriva pierderilor de deșeuri pe parcurs;
5. Modul de transport al deșeurilor și măsuri pentru protecția mediului: cu mijloace de transport protejate împotriva pierderilor;
6. Mod de eliminare a deșeurilor (depozitare definitivă, incinerare):
- deșeurile menajere sunt transportate și depozitate prin relație contractuală cu operatorul de salubritate;
7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor:
- se va ține evidența lunară a deșeurilor rezultate din activitate (tip de deșeu, cod conform HG nr. 856/2002, stare fizică, cantitate generată/unitate de măsură, consumat în unitate, valorificat, evacuat la rampă);
8. Ambalaje folosite și rezultate:
- rezultate: ambalaje din hârtie-carton, ambalaje din materiale plastice, ambalaje metalice, ambalaje de sticlă;
9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate):
- deșeurile de ambalaje din hârtie-carton, ambalaje din materiale plastice, ambalaje metalice, ambalaje de sticlă se predau la societăți specializate, autorizate pentru valorificarea acestora.

DIRECTOR EXECUTIV,
biolog-chimist Sever Ioan ROMAN



ȘEF SERVICIU
AVIZE, ACORDURI, AUTORIZAȚII,

ing. Marinela Suciuc 

ÎNTOCMIT,

chim. Mariana Gal 



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BISTRIȚA - NĂSĂUD

Adresa: strada Parcului nr. 20, Bistrița, cod 420035, jud. Bistrița-Năsăud

E-mail: office@apmbn.anpm.ro; Tel.0263 224 064; Fax 0263 223 709

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679